

๑.วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เมื่อส่งผู้ป่วยมารับการผ่าตัด
- ๒. เพื่อนำผู้ป่วยมาเตรียมความพร้อมก่อนทำการผ่าตัด

๒.ผู้ปฏิบัติงาน

- ๑. พยาบาลห้องผ่าตัดที่ทำหน้าที่รับผู้ป่วย
- ๒. พยาบาลประจำหอผู้ป่วยทำหน้าที่ส่งผู้ป่วย

๓.เครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

เปลนั่ง / เปลนอน

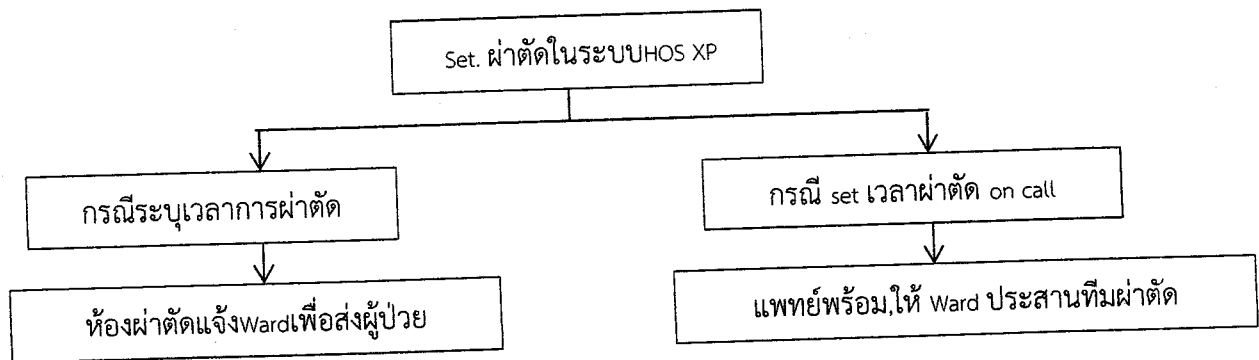
๔.คำศัพท์และคำนิยาม

๕.เอกสารอ้างอิง

-[http://www.simahidol.ac.th/Th/department/anesthesiology/operative\(๒๕๕๙\)](http://www.simahidol.ac.th/Th/department/anesthesiology/operative(๒๕๕๙))

๖.แบบฟอร์มที่ใช้

๗.รายละเอียดวิธีการปฏิบัติงาน



คำอธิบายวิธีปฏิบัติแต่ละขั้นตอน

๑. การ set ผ่าตัดให้ set ในระบบ HOSxP และสามารถ set ผ่าตัดได้ล่วงหน้าโดยระบบวัน ผ่าตัดให้ตรงกับวันที่หมอ set โดยกรอกรายละเอียดข้อมูลสำคัญให้ครบถ้วน เช่น เวลางดน้ำงดอาหาร การแพ้ยา เป็นต้น เพื่อประโยชน์ของผู้ป่วย

๒. การ set ผ่าตัด แบบระบุเวลาผ่าตัด งานห้องผ่าตัดต้องแจ้งไปที่ Ward ให้เตรียมพร้อมก่อนส่งผู้ป่วยมาผ่าตัดทุกครั้ง อย่างน้อย ๑๕ นาที

๓. การ set ผ่าตัด แบบ On call , Ward ต้องประสานงานกับแพทย์ผู้ผ่าตัดก่อน เมื่อแพทย์พร้อมจึงโทรศัพท์แจ้งห้องผ่าตัดทราบ

ข้อควรระวังในการปฏิบัติงานในกิจกรรมนี้

๑. การ set ผ่าตัด แบบ On call บางครั้งอาจต้องเลื่อนผ่าตัด เนื่องจากห้องผ่าตัดไม่ว่างกำลังทำการผ่าตัดผู้ป่วยที่ set ผ่าตัด แบบระบุเวลาผ่าตัดอยู่เพราะมีทีมผ่าตัดเพียงทีมเดียว

๒. Ward ไม่ได้ set ผ่าตัดในระบบ HOSxP ทำให้ห้องผ่าตัดไม่ทราบ

แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดปัญหา

Set ผ่าตัดและโทรประสานทีมผ่าตัดทราบ

๘.ภาคผนวก